

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

KAUNO R. KULAUTUVOS PAGRINDINĖ MOKYKLA

JOLITOS VELŽIENĖS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-05 Nr.S-6

Kulautuva

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Tikslai, uždaviniai	Atlikti darbai, veiklos rezultatų kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai
1. Tikslas. Gerinti ugdymo kokybę ir mokinių ugdymosi pasiekimus, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gebėjimus ir individualią pažangą.	
1. Uždavinys. Stiprinti lyderystę ir pedagogų bendradarbiavimą, planuojant ir organizuojant mokyklos veiklą.	Organizuoti nuolatiniai ir nuoseklūs mokymai mokytojams, kaip naudotis šiuolaikinėmis technologijomis ir efektyviai mokytis nuotoliu Moodle aplinkoje. Įgytos žinios panaudotos ugdymo procese – 100 proc. mokytojų ruošia skaitmeninę mokymo medžiagą, vertina darbus ir teikia grįžtamąjį ryšį Moodle aplinkoje. Moodle sukurtas mini naudotojo vadovas. 64 proc. mokinių IQES online apklausoje teigia, kad jiems sekasi mokytis nuotoliniu būdu. Vyko kolegialus mokymas „Kolega kolegai“. Pasidalinta pedagogine patirtimi kuriant ir panaudojant skaitmeninį mokymo(si) turinį nuotoliniam ir kontaktiniam ugdymo procesui, naujais mokymo metodais. Sukurta tarpusavio pagalbos teikimo grupė. Iki 70 proc. išaugo mokytojų, išnaudojančių platesnes nuotolinio mokymo aplinkos galimybes, skaičius. Sukurta mokytojų skatinimo sistema ir ji panaudota vertinant mokytojų veiklą gruodžio mėnesį. 32 proc. mokytojų buvo paskatinti už metinius veiklos rezultatus. Mokyklos veiklos kokybės ir pedagogų profesinės veiklos įsivertinimas vykdytas tikslingai, orientuotas į 2020 m. veiklos tikslus ir uždavinius, į veiklos įsivertinimą įtraukti visi mokytojai. Įsivertinimo duomenimis remtasi numatant mokyklos veiklos tobulinimo kryptis dalyvaujant ES projekte „Kokybės krepšelis“. Laimėtas finansavimas 2 tarptautiniams Erasmus+ programos projektams („Variety is the Spice of life“, „Digital English“), gautas finansavimas 62580 Eur.
2. Uždavinys. Metodinę veiklą orientuoti į pamokų kokybės ir mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimą.	Organizuoti mokymai, kaip naudotis interaktyviais SMART ekranais pamokoje. Dalyvavo 95 proc. mokytojų. Visi mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (vienas mokytojas vidutiniškai 50 val.), įgytomis žiniomis dalijosi metodinėse grupėse.

	Metodinėse grupėse dalintasi patirtimi apie gabių vaikų ugdymą, rajono ir respublikos olimpiadose, konkursuose laimėtos prizinės vietos (17 mokinių 1-3 vietų nugalėtojai). „Reitinguose“ pagal pradinių klasių olimpiadų rezultatus mokykla dalijasi 2–4 vietomis. NMPP 4-os klasės rezultatai pagerėjo apie 25 proc. (lyginant su 2019 m.). Mokinių akademinės pažangos rodiklis pagerėjo ir „Reitinguose“ mokykla užima 4-ą vietą tarp labiausiai visus mokinius „uginančių“ mokyklų.
3. Uždavinys. Efektyvinti mokymosi pagalbos organizavimą, siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos.	Įdarbintos dvi mokytojo padėjėjos, pagalba teikiama 100 proc. 1–6 kl. spec. poreikių mokiniams. Įkurtas <i>Namų darbų ruošos</i> klubas, kurį nuolat lankė apie 30 proc. 5–6 kl. mokinių. Sukurta mokinių konsultavimo nuotoliniu būdu sistema Moodle aplinkoje. Konsultacijas teikia 100 proc. mokytojų.
2. Tikslas. Kuriant saugią, darnią ir sveiką ugdymosi aplinką, stiprinti mokyklos įvaizdį.	
1. Uždavinys. Kiekvienam mokiniui sudaryti galimybes skleisti gebėjimus, ugdyti socialines kompetencijas ir pozityvias vertybines nuostatas.	Augo mokinių skaičius (+14), tai rodo, kad mokykla tampa patrauklesnė, ja labiau pasitikima. IQES online apklausoje 88 proc. mokinių teigia, kad mokytojai padeda pažinti jų gabumus. 76 proc. mokinių dalyvavo įvairiose veiklose: savivaldoje, neformaliojo švietimo veiklose, renginiuose, projektuose, konkursuose, olimpiadose ir kt. Išplėstos ugdymo turinio galimybės – nuo rugsėjo mėnesio mokykloje dirba teatro mokytojas. Organizuoti tradiciniai renginiai (Kovo 11-osios „Dainuoju Lietuvai“, Rugsėjo 1-osios šventė), socialinės akcijos („Savaitė be patyčių“). Mokykla sudarė bendradarbiavimo sutartis su vaikų futbolo, krepšinio, karatė treneriais, mokyklos patalpose vyko įvairios neformaliojo švietimo veiklos. 76 proc. mokinių dalyvavo neformaliojo švietimo užsiėmimuose. Parengti ir įgyvendinti 5 rajono lygmens projektai. Tai aplinkosauginis projektas „Moksleiviai – bendruomenei“, vaikų ir jaunimo socializacijos projektas „Bendraukime, tobulėkime, pasidalinkime“ ir psichoaktyviųjų medžiagų programa „Gyventi sveikiau – mano pasirinkimas“, vaikų vasaros poilsio programų finansuojamas projektas „Šokime kartu“, „Linksmųjų labirintais“ (gautas finansavimas 1050 Eur). Projektinėse veiklose skleidėsi vaikų gebėjimai, buvo tobulinami bendravimo įgūdžiai. Vykdyta ankstyvosios prevencijos programa „Įveikiame kartu“.
2. Uždavinys. Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais ir socialiniais partneriais.	Suorganizuota mokyklos 80-ies metų jubiliejaus šventė, įtraukta vietos bendruomenė, tėvai, socialiniai partneriai – Kulautuvos seniūnija, Kulautuvos laisvalaikio salė, vyrų ansamblis „Šilokas“, moterų ansamblis „Rūta“, mišrus ansamblis „Kulautuviečiai“, vietos verslininkai. Renginyje dalyvavo mokyklos absolventai. Gauta mokinių tėvų ir miestelio bendruomenės parama 2700 Eur. Įsteigtas mokyklos Alumnų klubas. Socialiniai partneriai, mokinių tėvai, mokyklos bendruomenė dalyvavo tradiciniuose renginiuose: Kovo 11-osios „Dainuoju Lietuvai“, Rugsėjo 1-osios šventėje.

	Mokykla sudarė bendradarbiavimo sutartis su Kulautuvos bendruomenės centru, sudarė sąlygas nemokamai naudotis sporto aikštynu fizinio aktyvumo užsiėmimams vykdyti. Vyko Pozityvios tėvystės įgūdžių lavinimo mokymai mokinių tėvams. Dalyvavo 25 proc. pradinių klasių mokinių tėvų.
3. Uždavinys. Tęsti ugdymo(si) aplinkų atnaujinimą ir modernizavimą.	Atnaujintos mokyklos kiemo aplinkos – sutvarkytas įvažiavimas, automobilių stovėjimo aikštelės, pėsčiųjų takas. Mokyklos parke įrengti stendai apie mokyklos istoriją. Įrengta vaikų žaidimų aikštelė su gumine danga. Renovuotas istorijos kabinetas ir mokyklos muziejus, nupirkti nauji baldai, žaliuzės. Sutvarkyta sporto salės akustika – salė pritaikyta renginiams. Stiprinant saugumą įrengtas papildomas mokyklos apšvietimas ir papildomos 2 vaizdo stebėjimo kameros kieme. Mokykloje pradėtas vykdyti ES projektas „Kokybės krepšelis“. Keturi kabinetai aprūpinti SMART interaktyviais ekranais, nupirkti du 3 D spausdintuvai. Sumontuotos interaktyvios grindys šiuolaikiškam mokymui. Mokyklos bibliotekoje įdiegta moderni TAMO informacinė sistema, įsigyta nemažai naujos grožinės literatūros, nupirkta naujas spausdintuvai. Perdažytos mokyklos 1-ojo aukšto sienos. Sporto salėje nupirkti nauji gimnastikos suoliukai ir sporto įrangos. Nupirkta 6 vaizdo kameros nuotoliniam ugdymui. Nupirkti konstruktorių ir lavinamųjų priemonių Dienos centrui ir priešmokyklinei grupei.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. –	–	–	–

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Ekstremalios Covid-19 situacijos valdymo komandos sudarymas.	Koordinuotas įstaigos darbas, suvaldytas infekcijos plitimas, užsikrėtimo atvejų nebuvo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo.
7.2. Vadovavimo žmonėms.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti įtraukujį ugdymą.	Suformuotas pozityvus bendruomenės požiūris į mokinių skirtybes. Mokiniai gerai jaučiasi mokykloje.	Suorganizuotos 2 teminės paskaitos mokinių tėvams apie mokinių elgesio ir emocinius ypatumus, bendravimo principus; 2 apskritojo stalo

		diskusijos su Mokinių taryba, Mokyklos taryba ir tėvų komitetu apie įtraukiojo ugdymo organizavimą mokykloje. Suplanuotos ir įvykdytos ne mažiau kaip 3 prevencinės veiklos smurto ir patyčių temomis. Švietimo pagalbos specialistai kelia kvalifikaciją ne mažiau kaip 40 val. per metus, tobulinasi, įgyja naujų kompetencijų. Ne mažiau kaip 65 proc. mokinių gerai jaučiasi mokykloje.
8.2. Parengti mokymosi praradimų kompensavimo planą.	Užtikrintos lygios mokymosi galimybės.	Ne mažiau kaip 10 proc. mokinių padarė asmeninę pažangą. Bendras mokinių metinių pažymių vidurkis ne mažesnis nei 8 balai. 5 proc. sumažėjo mokinių, nepasiekusių lietuvių k., matematikos NMPP patenkinamo lygio, skaičius.
8.3. Gerinti ugdymo(si) kokybę.	Įgyvendinamos ES projekto „Kokybės krepšelis“ veiklos pagal parengtą mokyklos veiklos tobulinimo planą. Pagerėja mokinių mokymosi pasiekimai.	100 proc. įvykdytos projekto „Kokybės krepšelis“ mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytos veiklos. Mokinių pažangumas siekia ne mažiau nei 99 %. Gera ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius padidėja 10 proc.
8.4. Stiprinti kolegialų mokymąsi užmezgant ryšius ir bendradarbiaujant su rajono ir šalies mokyklomis.	Organizuojamas kryptingas mokytojų mokymasis. Mokytojai semiasi gerosios patirties iš kitų mokyklų kolegų. Bendradarbiavimas su Raudondvario mokyklomis tęsiant LL3 projektą „Pozityvioji komunikacija“.	Per metus organizuojami ne mažiau kaip 3 mokymosi vizitai į kitas rajono ir šalies mokyklas, skirti mokytis diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo turinį. Diferencijavimas ir individualizavimas fiksuojamas ne mažiau kaip 50 proc. stebėtų pamokų. Vykdomos ne mažiau kaip 2 bendros veiklos, orientuotos į dalijimąsi gerąja patirtimi, su

		Raudondvario gimnazija ir A. A. Kriauzų pradinė mokykla.
8.5. Palaikyti ir plėsti ryšius su socialiniais partneriais ir mokyklą baigusiais mokiniais.	Plėtojami viešieji ryšiai su vietos bendruomene ir mokyklą baigusiais mokiniais.	Organizuojami ne mažiau kaip 2 renginiai su Kulautuvos miestelio institucijomis: seniūnija, biblioteka, darželiu, bendruomenės centru. Suaktyvinta alumnų veikla įtraukiant į mokyklos kultūrinį gyvenimą, ugdymą(si), karjeros planavimą.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Negautas projekto finansavimas.

9.2. Liga, kiti nenumatyti atvejai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(mokykloje – mokyklos tarybos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Padovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstatų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 14 straipsnio 4 daliai direktorės Jolitos Velžienės, neįsidarbunančios 6 mėnesių laiko tarpais, 2020 metų veiklos nevertinu. Atsižvelgęs į šiuos veiksnius nustatau 20 proc. pareigines atlyginimo dalį.

(valstybinės švietimo įstaigos savininko

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Jolita Velžienė
(vardas ir pavardė)

2021-02-17
(data)